



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN TAJINAN

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287
Email : tajinan@malangkab.go.id - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

TAJINAN 65172

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS KECAMATAN
ESELON III-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DESY ARIYANTI, S.STP**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Tajinan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dra. SRI PAWENING, M.Si.**
Jabatan : Camat Tajinan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tajinan, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dra. SRI PAWENING, M.Si.
Pembina
NIP. 19670825 199201 2 002

DESY ARIYANTI, S.STP
Penata Tingkat I
NIP. 19811205 200012 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS KECAMATAN
ESELON III-b**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan Produktifitas Kinerja Aparatur Kecamatan Sehingga Pelayanan kepada Masyarakat Semakin Baik	<ul style="list-style-type: none"> - Persentase Tingkat Kehadiran Pegawai Lingkup Kecamatan - Persentase Jumlah Dokumen Perencanaan, Eevaluasi dan Pelaporan Kinerja, Pelaporan Realisasi Anggaran dan Aset yang Berkualitas Baik - Tingkat Kelancaran Administrasi Perkantoran 	<p>5.497 Kehadiran 95,98%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 478.699.500,00	APBD
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 63.460.500,00	APBD
3.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 9.338.500,00	APBD
4.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 8.270.000,00	APBD
5.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 2.995.000,00	APBD
	JUMLAH	Rp. 562.763.500,00	APBD

Tajinan, Januari 2020

Camat Tajinan,

Sekretaris Kecamatan,

Dra. SRI PAWENING, M.Si.
Pembina
NIP. 19670825 199201 2 002

DESY ARIYANTI, S.STP
Penata Tingkat I
NIP. 19811205 200012 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN TAJINAN

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287
Email : tajinan@malangkab.go.id - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

T A J I N A N 65172

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN, KEUANGAN, DAN ASET
ESELON IV-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : -

Jabatan : Kasubag. Umum, Kepegawaian, Keuangan, dan Aset
Kecamatan Tajinan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **DESY ARIYANTI, S.STP**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Tajinan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tajinan, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

DESY ARIYANTI, S.STP

Penata Tingkat I

NIP. 19811205 200012 2 001

.....

-

NIP. -

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN, KEUANGAN, DAN ASET
ESELON IV-b**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Disiplin Aparatur Kecamatan	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Kehadiran Pegawai dalam 1 Tahun - Jumlah Pelanggaran disiplin - Jumlah Kenaikan Pangkat Tahun 2020 - Jumlah Pemberkasan Pegawai Purna Tugas 	5.497 Kehadiran 95,98% <5 1 orang 3 orang
2.	Tertib Administrasi Keuangan	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan yang disusun dan Benar	12 Dokumen
3.	Tertib Administrasi Aset	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas - Jumlah Aset yang Terdokumentasi 	34 Unit 94 Aset

Tajinan, Januari 2020

Sekretaris Kecamatan,

**Kasubag. Umum, Kepegawaian,
Keuangan, dan Aset,**

DESY ARIYANTI, S.STP
 Penata Tingkat I
 NIP. 19811205 200012 2 001

.....
 -
 NIP. -



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN TAJINAN

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287
Email : tajinan@malangkab.go.id - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

TAJINAN 65172

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. PERENCANAAN, EVALUASI, DAN PELAPORAN
ESELON IV-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SURAHMAN**

Jabatan : Kasubag. Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **DESY ARIYANTI, S.STP**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Tajinan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tajinan, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

DESY ARIYANTI, S.STP

Penata Tingkat I

NIP. 19811205 200012 2 001

SURAHMAN

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19621010 198507 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. PERENCANAAN, EVALUASI, DAN PELAPORAN
ESELON IV-b**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah Dokumen Perencanaan yang Disusun <ul style="list-style-type: none"> - Rentra - Renja - RKA - Perjanjian Kinerja - Rencana Aksi - Indikator Kinerja Jumlah Dokumen yang dievaluasi <ul style="list-style-type: none"> - Monev Kinerja dan Anggaran - Laporan Kinerja Individu Jumlah Dokumen Pelaporan yang Disusun <ul style="list-style-type: none"> - LKj Perangkat Daerah - LKPj 	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 2 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 4 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen

Tajinan, Januari 2020

**Sekretaris
Kecamatan Tajinan,**

**Kasubag. Perencanaan,
Evaluasi, dan Pelaporan,**

DESY ARIYANTI, S.STP
Penata Tingkat I
NIP. 19811205 200012 2 001

SURAHMAN
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN TAJINAN

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287
Email : tajinan@malangkab.go.id - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

T A J I N A N 65172

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAIFUDDIN**
Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
Kecamatan Tajinan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **SURAHMAN**
Jabatan : Kasubag. Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tajinan, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SURAHMAN
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001

SAIFUDDIN
Pengatur
NIP. 19620309 200701 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Barang	<ul style="list-style-type: none">- Jumlah laporan aset- Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas- Jumlah Aset yang Terdokumentasi	<p>2 Laporan</p> <p>34 Unit</p> <p>94 Aset</p>

Tajinan, Januari 2020

**Kasubag. Perencanaan,
Evaluasi dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan,**

**Pengadministrasi Sarana Dan
Prasarana,**

SURAHMAN
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001

SAIFUDDIN
Pengatur
NIP. 19620309 200701 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN TAJINAN

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287
Email : tajinan@malangkab.go.id - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

TAJINAN 65172

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOCH. ALI, SE**
Jabatan : Bendahara
Kecamatan Tajinan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **SURAHMAN**
Jabatan : Kasubag. Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tajinan, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SURAHMAN
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001

MOCH. ALI, SE
Pengatur
NIP. 19630820 200701 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi keuangan	<p>Jumlah dokumen Laporan Keuangan yang disusun dengan benar</p> <p>Jumlah dokumen pengajuan yang disusun, antara lain :</p> <ul style="list-style-type: none"> - SPP (Surat Permintaan Pembayaran), - SPM (Surat Perintah Membayar), - GJ (Gaji), - UP (Uang Persediaan), - GU (Ganti Uang), - GU Nihil - CALK 	<p>1 dokumen</p> <p>12 Kali</p> <p>12 Kali</p> <p>12 Kali</p> <p>14 Kali</p> <p>1 Kali</p> <p>12 Kali</p> <p>1 Kali</p> <p>1 Dokumen</p>

Tajinan, Januari 2020

**Kasubag. Perencanaan,
Evaluasi dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan,**

Bendahara,

SURAHMAN
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001

MOCH. ALI, SE
Pengatur
NIP. 19630820 200701 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN TAJINAN

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287
Email : tajinan@malangkab.go.id - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

TAJINAN 65172

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
SEMESTER II**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDI SANTOSO**
Jabatan : Pengadministrasi Perencanaan dan Program
Kecamatan Tajinan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **SURAHMAN**
Jabatan : Kasubag. Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tajinan, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SURAHMAN
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001

EDI SANTOSO

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
SEMESTER II**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah Dokumen Perencanaan yang Disusun <ul style="list-style-type: none"> - Rentra - Renja - RKA - Perjanjian Kinerja - Rencana Aksi - Indikator Kinerja Jumlah Dokumen yang dievaluasi <ul style="list-style-type: none"> - Monev Kinerja dan Anggaran - Laporan Kinerja Individu Jumlah Dokumen Pelaporan yang Disusun <ul style="list-style-type: none"> - Dokumen SAKIP - Dokumen LAKIP - LKj Perangkat Daerah - LKPj 	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 2 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 4 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen

Tajinan, Januari 2020

**Kasubag. Perencanaan,
Evaluasi dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan,**

**Pengadministrasi Perencanaan
dan Program,**

SURAHMAN

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001

EDI SANTOSO



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN TAJINAN

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287
Email : tajinan@malangkab.go.id - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

TAJINAN 65172

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI KEUANGAN
SEMESTER II**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BASTIAN AVIANTO**
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
Kecamatan Tajinan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **SURAHMAN**
Jabatan : Kasubag. Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tajinan, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SURAHMAN
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001

BASTIAN AVIANTO

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI KEUANGAN
SEMESTER II**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Keuangan	Jumlah Draf Laporan keuangan yang benar	12 Dokumen
		Jumlah Draf dokumen pengajuan yang benar, antara lain : <ul style="list-style-type: none"> - SPP (Surat Permintaan Pembayaran), - SPM (Surat Perintah Membayar), - GJ (Gaji), - UP (Uang Persediaan), - GU (Ganti Uang), - GU Nihil - CALK 	12 Kali 12 Kali 12 Kali 14 Kali 1 Kali 12 Kali 1 Kali 1 Kali

Tajinan, Januari 2020

**Kasubag. Perencanaan,
Evaluasi dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan,**

**Pengadministrasi
Keuangan,**

SURAHMAN

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001

BASTIAN AVIANTO



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN TAJINAN

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287
Email : tajinan@malangkab.go.id - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

TAJINAN 65172

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGEMUDI (DRIVER DINAS)
SEMESTER II**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SEPTIAN SONDRA PRATAMA**

Jabatan : Pengemudi (Driver Dinas)
Kecamatan Tajinan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **SURAHMAN**

Jabatan : Kasubag. Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tajinan, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SURAHMAN

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001

SEPTIAN SONDRA PRATAMA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGEMUDI (Driver Dinas)
SEMESTER II**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Ketepatan Waktu dan Keamanan Perjalanan Dinas Camat Tajinan sesuai Jadwal Kegiatan Dinas	Laporan Perjalanan Dinas Kelengkapan Dokumen Laporan Perjalanan Dinas Keamanan - SIM - KTP - STNK Mobil Dinas	2 Semester 1 Berkas

Tajinan, Januari 2020

**Kasubag. Perencanaan,
Evaluasi dan Pelaporan
Kecamatan Tajinan,**

**Pengemudi
(Driver Dinas),**

SURAHMAN
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19621010 198507 1 001

SEPTIAN SONDRA PRATAMA